**T.C.**

**SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ**

**FARABİ KURUM KOORDİNATÖRLUĞÜNE**

Farabi Değişim Programı kapsamında 20.. /20.. Akademik Yılı ……….……………….Üniversitesi’nde Eğitim almaya hak kazandım.

* Farabi Değişim Programı kapsamında öğrenim görmeye gittiğim kurumdan aldığım öğrenci belgesi ve bu belgeyi ……….. tarihine kadar iletmem gerektiğini biliyorum.
* Farabi Değişim Programı Kapsamında herhangi bir kamu kurum veya kuruluşunda çalışanlar ile özel teşebbüs kapsamında istihdam edilenlerin değişime katılmaları durumunda, bu program kapsamında kendilerine herhangi bir ödeme yapılmayacağını, bu nedenle Sosyal Güvenlik Kurumu'nda herhangi bir kaydımın olup olmadığını gösterir "SGK Aylık Prim ve Hizmet Belgesini " …….." tarihine kadar Süleyman Demirel Üniversitesi Farabi Kurum Koordinatörlüğüne göndereceğimi taahhüt ederim.
* Değişim süreci başlarken /devam ederken/ biterken herhangi bir kamu kurum veya kuruluşunda veya özel teşebbüs kapsamında istihdam edilmem halinde 15 gün içinde imzalı dilekçe ile Süleyman Demirel Üniversitesi Farabi Kurum Koordinatörlüğüne bildireceğimi ***taahhüt ederim***. Aksi takdirde hakkımda yasal işlem başlatılacağı ve tarafıma yapılan burs ödemelerinin tamamını iade etmem gerektiği hususunda bilgilendirildim ve kabul ediyorum.
* Feragat etme veya yatay Geçiş yapma durumumda Süleyman Demirel Üniversitesi Farabi Kurum Koordinatörlüğüne dilekçe ile bildireceğimi aksi takdirde ödenebilecek Farabi Bursumu iade etmem gerektiğini ve hakkımda disiplin soruşturması, hukuki süreç başlatılacağını biliyorum ve kabul ediyorum
* Tüm derslerden devamsızlıktan kalmam halinde aldığım tüm Farabi Burslarını iade etmem gerektiği, aksi takdirde ödenebilecek Farabi Bursumu iade etmeme durumumda hakkımda disiplin soruşturması ve hukuki süreç başlatılacağını, biliyorum ve kabul ediyorum.
* Farabi Değişim Programı kapsamında gittiğim kurumda ders değişikliği yapma durumunda kalırsam Gittim Üniversite ve Süleyman Demirel Üniversitesindeki Bölüm Koordinatörüm ile iletişime geçerek 10 gün içinde, ekle/sil formunu veya Yeniden Düzenlenen Öğrenim Protokolü 4 adet hazırlayarak imzalarını tamamlayıp (Gittiği Kurum Bölüm Koordinatörü ve tarafımca ) Gittiğim Üniversitenin Farabi Ofisine iletmem gerektiği biliyorum.
* Farabi Burslarının öğrenim görmeye gittiğim kurumda kayıtımın yapılıp yapılmadığı kesinleşinceye kadar ödenmeyeceğini biliyorum ve kabul ediyorum.

Öğrenimim sonunda Nihai Raporu 10 gün içinde belirtilen adrese (Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörlüğü Farabi Koordinatörlüğü 32260 / Çünür Isparta Tel:+90.246.2118293/94/95/96 Faks: +90 246 211 8292 e-posta: farabi@sdu.edu.tr http:// [www.sdu.edu.tr](http://www.sdu.edu.tr) ) ileteceğimi ***taahhüt ederim.***

Söz konusu hususlarda Süleyman Demirel Üniversitesi Farabi Kurum Koordinatörlüğü tarafından yukarıda belirtilen hususlarda bilgilendirildim, bu şartları okudum, anladım ve kabul ediyorum.

Ek1: SGK Belgesi

Ek2: Öğrenci Belgesi

Ek3: Çalışıp Çalışmadığına Dair Dilekçe

İmza

Ad Soyadı:

Fakülte /Bölüm/okul no:

Tel:

Adres: